



## Процес замовлення в клієнтському порталі АВО

1. оберіть тип клієнта: Вкажіть, приватний чи корпоративний клієнт
  - Приватний клієнт
2. підписка:
  - Виберіть «Deutschlandticket» у розділі Підписка, а потім продукт «Deutschland-Ticket Sozial».
  - Завантажте підтвердження авторизації (Warnow Pass з позначкою «SozT») (формат: JPG, JPEG, PNG або PDF; максимальний розмір: 5 МБ)
  - Виберіть бажаний носій квитка. (Або чіпова картка, або мобільний телефон)
  - Натисніть на кнопку «продовжити».
3. вхід / реєстрація
  - Н Натисніть на кнопку «Увійти/Реєструватися».
  - Якщо у вас вже є обліковий запис клієнта, увійдіть, використовуючи існуючі дані користувача.
  - Нові користувачі, будь ласка, натисніть на кнопку «Зареєструватися» внизу праворуч, введіть свої дані і натисніть на кнопку «Зареєструватися».
  - Новозареєстровані користувачі отримають електронний лист, який вони повинні підтвердити, після чого зможуть увійти в систему.
4. особисті дані
  - Будь ласка, завжди перевіряйте правильність написання і заповнення полів відповідно до призначення.
  - Будь ласка, введіть всі дані власника контракту - зверніть увагу, що деякі поля повинні бути заповнені і не повинні залишатися порожніми.
  - Власник договору і користувач передплати можуть відрізнитися - наприклад, член сім'ї може зручно оформити передплату для пенсіонера і керувати нею.
  - Також можна вказати іншого власника рахунку.
  - Переконайтеся, що всі номери IBAN введено правильно і що ви згодні з процедурою SEPA.
  - Натисніть на кнопку «Продовжити».
5. огляд
  - Тут відображаються всі дані та деталі підписки.
  - Прийміть політику конфіденційності та умови та натисніть «Замовити підписку».
6. підтвердження замовлення
  - Автоматически сгенерированное подтверждение заказа отображается и загружается в формате PDF. Его можно найти в папке загрузки браузера.

